

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
«Государственный исторический музей»

ПРИКАЗ

«29» 03 2017г.

№ 43-пр

Москва

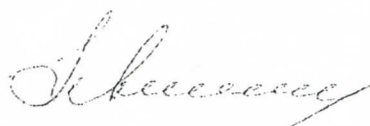
Об утверждении
«Правил посещения гражданами Федерального
государственного бюджетного учреждения
культуры «Государственный исторический
музей»

В целях совершенствования работы по обслуживанию, обеспечению безопасности граждан при посещении объектов Исторического музея, сохранности экспонатов экспозиций и временных выставок,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Правила посещения гражданами Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный исторический музей» (далее по тексту – Правила), прилагаются на 9 листах.
2. Приказ от 27.12.2013г. № 245-пр «О введении правил посещения гражданами Исторического музея» считать утратившим силу.
3. Гладыревской В.А., начальнику общего отдела, довести настоящий приказ под роспись до сведения руководителей структурных подразделений Исторического музея.
4. Пономаревой М.А., начальнику отдела общественных связей, рекламы и маркетинга, разместить краткую версию Правил на сайте Исторического музея.
5. Теплому С.Л., заведующему художественно-оформительским отделом, оформить краткую версию Правил на бумажных носителях установленного образца и передать их для сведения кассиров билетных касс и администраторов объектов Исторического музея.
6. Сергееву А.А., начальнику отдела музейной безопасности, ознакомить с настоящим приказом Логинова А.К., командира 5 роты 4 полка полиции ФГКУ «УВО ВНГ России по городу Москве.»
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Клюкову Е.А.

Директор



А.К. Левыкин

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом Директора
Исторического музея

29.03.2017 № 43 - ир

ПРАВИЛА

посещения гражданами Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный исторический музей»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры "Государственный исторический музей" в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 декабря 1991 г. № 294 "Об особо ценных объектах национального наследия России" отнесен к особо ценным объектам национального наследия и является достоянием народов России, на него распространяются особые правила содержания и охраны.

1.2. Объектами посещения Федерального государственного бюджетного учреждения культуры "Государственный исторический музей" (далее по тексту - Музей) являются:

- главное здание — экспозиция (вход № 1);
- новый выставочный зал — экспозиция (вход № 2);
- выставочный комплекс, Музей «Отечественной войны 1812 года»;
- Музей «Покровский собор»;
- Музей «Палаты бояр Романовых».

1.3. Настоящие Правила направлены на обеспечение общественного порядка и безопасности при посещении Музея, улучшение обслуживания граждан (далее по тексту – Посетителей), закрепляют правила поведения Посетителей на его территории. Правила обязательны к безусловному исполнению всеми лицами, находящимися на территориях и объектах Музея: сотрудниками туристических организаций, имеющих договор с Музеем, Посетителями в составе организованных групп, одиночными Посетителями и иными лицами, посещающими Музей, в том числе сотрудниками Музея.

1.4. Настоящие Правила разработаны на основе перечисленных ниже нормативных документов:

- Гражданский Кодекс РФ;
- Кодекс РФ об административных правонарушениях;
- Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 г. №3612-1;
- Указ Президента Российской Федерации от 18.12.1991г. № 294 «Об особо ценных объектах национального наследия России» (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 12.04.1996г. № 534);
- Положение об особо ценных объектах культурного наследия народов РФ, утверждено Указом Президента РФ от 30.11.1992 г. №1487;

- Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 г. №54-ФЗ;
- Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002 г. №73-ФЗ;
- Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства, утверждено постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995г. №609;
- Федеральный закон «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» от 15.01.1993 г. №4301-1;
- Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 г. №712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры»;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Приказ Министерства культуры от 17.12.2015г. № 3119 «Об утверждении порядка бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам»;
- Указ Президента РФ от 05.05.1992г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;
- Приказ Министерства культуры от 19.03.2009 г. №123 «О порядке бесплатного посещения музеев федерального подчинения воспитанниками Суворовских военных и Нахимовских военно-морских училищ»;
- Федеральный закон от 07.02.2011гю № 3-ФЗ «О политике»;
- Устав Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный исторический музей», утверждённый приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01 июня 2011 года № 582;
- «Положение об обязанностях и квалификационных требованиях гида-переводчика (экскурсовода) для получения аккредитации на право ведения экскурсий в городе Москве», утвержденном Распоряжением Заместителя Премьера Правительства Москвы от 20.03.1998г. № 224-РЗП «О формировании единой системы аккредитации гидов-переводчиков и экскурсоводов в г. Москве».

1.5.Правила размещены на сайте Музея: <https://www.shm.ru/>.

II. ПОСЕЩЕНИЕ МУЗЕЯ.

2.1.Режим работы. Информация о мероприятиях Музея.

Режимы работы зданий Музея устанавливаются на основании статьи 52 Основ законодательства Российской Федерации о культуре (утверждены ВС РФ 09.10.1992г. №3612-1), приказами директора Музея.

2.1.1.Музей открыт для посещения в установленные режимом работы дни.

2.1.2.Режим работы экспозиций и временных выставок определяется приказом директора Музея.

2.1.3.Режим работы размещен на уличных информационных стендах в доступных для Посетителей местах, при входах на объекты, на официальных аккаунтах Музея в социальных сетях и на официальном сайте Музея.

2.1.4.При проведении музейных мероприятий в объектах Музея, а также богослужений в Музее-храме «Покровский собор», режим работы определяется соответствующим приказом (распоряжением) директора Музея.

2.1.5.Изменения в режиме работы Музея, в том числе по независящим от Музея причинам, публикуются на сайте Музея и размещаются на информационных справочных носителях в доступных для Посетителей местах, сразу после доведения соответствующей информации до ответственных за ее размещение служб Музея.

2.1.6. Продажа билетов прекращается за 1 час до закрытия Музея. В Музее «Покровский собор» за 45 минут.

2.1.7. Информация о музейных мероприятиях размещается на информационных стендах кассовых зон, афишах, баннерах и иных информационных справочных носителях, на официальных аккаунтах Музея в социальных сетях и на официальном сайте Музея.

2.2. Стоимость входных билетов. Платные услуги.

2.2.1. Цены на входные билеты и платные услуги, оказываемые Музеем, устанавливаются на основании статьи 52 Основ законодательства Российской Федерации о культуре № 3612-1 от 09.10.1992г., приказами директора Музея.

Прейскурант цен на постоянные экспозиции, временные выставки, программы, концерты и прочие мероприятия размещаются на информационных стендах, иных информационных справочных носителях кассовых зонах Музея и на официальном сайте Музея в разделе «Ваш визит».

2.2.2. Посетители приобретают билеты в кассах Музея, терминалах расположенных на территории Музея или на официальном сайте Музея. Билеты в Музей «Покровский собор» и Музей «Палаты бояр Романовых» приобретаются в кассах этих Музеев.

2.2.3. Посетители покупают входные билеты на осмотр экспозиций и выставок отдельно на каждый объект, либо комплексный билет: на основную экспозицию и рядом расположенные временные выставки.

2.2.4. Билеты, приобретенные на программы и мероприятия, проводимые на объектах Музея, дают право осмотра экспозиций и выставок соответствующих объектов в день, указанный в билете.

2.2.5. Во время проведения платных музейных мероприятий вход осуществляется по билетам, предназначенным для посещения соответствующих мероприятий.

2.2.6. Музей имеет право при наличии отдельного входа на выставки устанавливать специальные цены на их посещение.

2.2.7. Платными услугами Музея являются экскурсии, театрализованные экскурсии, музейные занятия (кружковые и абонементные занятия), лекции, концерты и иные музейные мероприятия.

2.3. Бесплатное и льготное посещение Музея.

Действующим Российским законодательством установлен перечень категорий граждан, имеющих право на бесплатное посещение Музея. К ним относятся: лица не достигшие шестнадцати лет (вне зависимости от гражданства), Герои Советского союза. Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы.

Паломники, пришедшие индивидуально или группой до 5 человек, проходят в церковь святого Василия Блаженного Покровского собора без приобретения билета в сопровождении сотрудника Музея. Группы паломников свыше 5 человек получают бесплатный групповой билет для прохода в церковь святого Василия Блаженного на основании прошения установленного образца в экскурсионном бюро Музея. Самостоятельное ведение экскурсий, песнопения и молитвы вслух не допускаются. Осмотр иных разделов экспозиции Музея паломниками производится после приобретения входного билета в Музей.

Для всех иных категорий граждан льготы и бесплатный вход устанавливаются по решению Музея.

2.3.1. Право посещения Музея по бесплатным и льготным билетам предоставляется лицам, имеющим документы, подтверждающие право на эти льготы в соответствии с нормативными актами Правительства Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, приказами директора Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный исторический музей».

2.3.2. Днями бесплатного входа в Музей для всех категорий Посетителей являются:

- День основания Исторического музея – 09 февраля

- День Исторического и культурного наследия - 18 апреля;

-Международный День Музеев – 18 мая.

2.3.3. Последнее воскресенье месяца - день бесплатного посещения основной экспозиции Музея:

-для членов многодетных семей (трое и более детей до 18-летнего возраста либо учащихся дневного отделения средне-специальных заведений или ВУЗов – до завершения ими процесса обучения. При этом учитываются также те дети, которые проходят срочную службу в армии, до достижения ими возраста 23 лет);

-обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (вне зависимости от гражданства) в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 17.12.2015г. № 3119 «Об утверждении порядка бесплатного посещения Музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимся по основным профессиональным образовательным программам» (по программам бакалавриата, специалиста и магистратуры, а также по программам среднего профессионального образования).

2.3.4. Для входа в Музей Посетители получают в кассах на объектах Музея билеты на бесплатное посещение при предоставлении документов, подтверждающих такое право.

На официальном сайте Музея, на информационных справочных носителях у билетных касс размещен перечень граждан:

- имеющих право на посещение объектов Музея по бесплатному билету;
- имеющих право на посещение объектов Музея по льготному билету;
- имеющих право на посещение объектов Музея по бесплатному билету в определенные дни.

2.4. Право приобретения билетов без очереди предоставляется:

-Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы;

-Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена Трудовой Славы;

-Ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам боевых действий, инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

-Сотрудникам музеев системы Министерства культуры России и соответствующих органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, членам ИКОМ;

-Инвалидам 1-й и 2-й групп;

(Граждане вышеуказанных категорий приобретают билеты вне очереди при предъявлении общегражданского паспорта и документов, подтверждающих их принадлежность к соответствующей категории);

-Посетителям с приобретенными электронными билетами через сайт Музея. На один электронный заказ в кассу Музея можно дополнительно провести с собой не более 2-х Посетителей льготной или бесплатной категории для приобретения ими билетов в соответствии с категорией непосредственно в кассе Музея.

2.5. Возврат денег за билеты.

2.5.1. Возврат денег за проданные входные билеты в случае внепланового закрытия Музея производится во всех кассах Музея:

-индивидуальным Посетителям, наличными или на банковскую карту в зависимости от способа приобретения билета;

-экскурсионным группам за входные билеты и экскурсионное обслуживание производится по безналичному расчету, наличными, на кредитную карту либо экскурсии переоформляются на последующий период.

2.5.2. Возврат денег за проданные входные билеты в день посещения производится во всех кассах Музея в полном объеме, не позднее дня посещения, указанного в билете.

2.5.3. Возврат денег за просроченные билеты не производится.

2.5.4. Возврату не подлежат билеты, приобретенные по льготной цене лицам, не имеющим документов, подтверждающих право на эти льготы.

2.5.5. Порядок оформления и возврата билетов, экскурсионных путевок, оплаченных через электронный заказ на официальном сайте Музея, устанавливается Пользовательским соглашением и Правилами, размещенными на официальном сайте Музея.

2.5.6. В случае форс-мажорных обстоятельств возврат денег не производится.

2.6. Порядок прохода Посетителей в здания объектов Музея.

2.6.1. Вход Посетителей в здания Музея осуществляется через входы, специально оборудованные арочными металлодетекторами.

2.6.2. В целях обеспечения безопасности, сотрудники полиции осуществляют досмотр личных вещей Посетителей. При срабатывании арочного металлодетектора осмотр входящих Посетителей и вносимой ими ручной клади производится с использованием ручного металлодетектора.

2.6.3. Если Посетитель отказывается пройти через рамку металлодетектора и/или предъявить к осмотру ручную кладь, допуск Посетителя в Музей не осуществляется.

2.6.4. Музей оставляет за собой право дополнительного контроля документов, дающих право на льготный проход в Музей после прохода через турникет.

2.6.5. В Музее организовано видеонаблюдение и контроль входа в экспозиционные и выставочные помещения.

2.6.6. Посетителям При входе в Музей следует ознакомиться со схемой эвакуации в случае чрезвычайных ситуаций.

2.6.7. В случае ситуаций, которые могут повлиять на безопасность Посетителей или Музея, Посетители должны немедленно известить об этом сотрудников Музея.

2.6.8. При угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций (террористическая угроза, пожар и др. ситуации) во время организации и проведения экскурсии, музейных мероприятий или индивидуального посещения, Посетителям необходимо выполнять требования уполномоченных лиц от администрации, сотрудников службы музейной безопасности отдела музейной безопасности и полиции, по их требованию немедленно покинуть здание Музея через ближайший выход, который указан на схеме эвакуации.

2.7. Посетителям объектов Музея запрещается:

2.7.1. Посещать объекты Музея в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.7.2. Проносить огнестрельное, газовое, травматическое и холодное оружие, колющие, бьющиеся и режущие предметы, взрывоопасные, огнеопасные и легковоспламеняющиеся жидкости, токсические ядовитые вещества и жидкости; бытовые аэрозольные баллончики с лаками, красками, газом и другие предметы, которые могут стать причиной травматизма.

2.7.3. Пользоваться в здании Музея открытым огнем, пиротехническими устройствами (фейерверками, бенгальским огнем, петардами), зажигать свечи, курить, в том числе электронные сигареты.

2.7.4. Категорически запрещается проносить на экспозицию Музея крупногабаритные предметы, рюкзаки, сумки, пакеты, портфели (размером более чем 30x40x20 см), зонты-трости, зонты, которые необходимо оставить в гардеробе. В Музее «Покровский собор» место, где можно оставить предметы, указывает сотрудник Музея.

2.7.5. Верхняя одежда, головные уборы подлежат сдаче в гардероб, кроме Музея «Покровский собор».

2.7.6. Проходить и находиться на территории и объектах Музея без обуви и одежды.

2.7.7. Проносить в экспозиционные и выставочные залы напитки (в т. ч. питьевую воду в стеклянной, пластиковой таре, мороженое, чипсы, и другую еду).

В летнее время в Музей «Покровский собор» разрешается проход с водой в пластиковой бутылке.

2.7.8.Находиться в Музее и на его территории с животными и птицами, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законодательством.

2.7.9.Проходить на экспозицию с живыми цветами.

2.7.10.Приносить самокаты, велосипеды, роликовые коньки, доски и все аналогичные спортивные средства.

2.7.11.Проносить художественные произведения (живопись, скульптуру, графику и т.д.), любые изобразительные материалы возможно только по письменному разрешению администрации.

2.7.12.Засорять и загрязнять помещения и территории объектов Музея: наносить ущерб помещениям, экспонатам и оборудованию; наносить любые надписи в залах, фойе, туалетах и др. помещениях на территории Музея, а также на прилегающих к нему тротуарных дорожках и на стенах с внешней стороны зданий.

2.7.13.Самовольно проникать в служебные и технические помещения Музея.

2.7.14.Нарушать ограждения музейных экспозиционных и выставочных комплексов.

2.7.15.Использовать площади Музея (в т. ч. оборудование и экспонаты) без разрешения администрации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, связанной с получением дохода; расклеивать объявления, распространять любую печатную или другую продукцию и иные рекламно-информационные материалы, вести агитационную работу.

2.7.16.Осуществлять коммерческую и экскурсионную деятельность (за исключением уполномоченных сотрудников Музея, организаций, осуществляющих экскурсоведение по договору с Музеем).

2.7.17.Нарушать общественный порядок. Допускать оскорбления или иные грубые действия в адрес Посетителей и сотрудников.

2.7.18.Находиться в Музее после завершения его работы.

2.7.19.Посещение Музея лицами не достигшими 14-ти летнего возраста без сопровождения родителей, законных представителей или иных лиц (преподавателей учебных заведений и т.д.) возможно только по письменному заявлению родителей установленного образца с предоставлением ксерокопии паспорта.

2.8.Правила поведения в экспозициях и на выставках.

2.8.1.Приобретая билет Музея, Посетители принимают на себя обязательства по соблюдению настоящих Правил посещения Музея.

Лица, нарушающие требования настоящих Правил, удаляются из Музея без возмещения стоимости входного билета.

2.8.2.При входе на выставки и в экспозиции Посетители обязаны соблюдать порядок и очередность.

2.8.3. В целях соблюдения тишины и из уважения к другим Посетителям Музея, работе экскурсоводов, посетители обязаны отключать все звуковые сигналы мобильных устройств при входе в экспозиционные залы Музея, при необходимости пользоваться наушниками или аудио гарнитурой.

2.8.4.В целях защиты и сохранения экспонатов Музея, обеспечения правопорядка и безопасности Посетителей на выставках, в экспозициях запрещается:

-прикасаться руками или любыми предметами к музейным или выставочным экспонатам или витринам, прислоняться к ним, портить и срывать этикетаж, информационные стенды и указатели, оставлять записи на стенах, садиться на предметы мебели из музейных коллекций;

-заходить за ограждения (леера);

-оставлять детей без присмотра.

2.8.5.Разрешается производить профессиональную кино-, фото и видеосъемку со штативом, видео- и аудиозапись музейных экскурсий и музейных занятий, экспонатов и

экспозиций по специальному разрешению, выданному Музеем (визируется Директором Музея, либо его уполномоченным лицом), в присутствии ответственного сотрудника Музея;

-разрешение необходимо представить сотрудникам службы музейной безопасности, музейным смотрителям;

-использование в коммерческих целях изображений любых объектов Музея, полученных во время кино,-фото-, видеосъемки, возможно только на основе договора с Музеем.

2.8.6. Любительская фото-, видеосъемка осуществляется без использования специальной (профессиональной) аппаратуры (штативов, в том числе моноподов, включая любительские ручные моноподы, так называемые “палки для селфи”, и другого оборудования и реквизита).

Использование фотовспышки при проведении фото- и видеосъемки запрещено.

2.8.7. Разрешается делать зарисовки в залах Музея:

-одиночным Посетителя – только карандашом на планшете размером не более 30 см., зарисовки более крупного размера - по специальному разрешению, завизированному директором Музея, либо его уполномоченным лицом;

-групповым Посетителя – только по специальному разрешению, завизированному директором Музея, либо его уполномоченным лицом.

2.9. Порядок обслуживания организованных групп Посетителей.

2.9.1. Порядок заказа экскурсий определяется соответствующими внутренними инструкциями по Музею. Информация о порядке заказа публикуется на сайте Музея, в буклетах, тематиках экскурсий и лекций.

2.9.2. Экскурсионное обслуживание осуществляется в соответствии с утверждённой методической документацией и с учётом практической возможности Музея, исключительно лицами, допущенными к этой деятельности руководством Музея.

2.9.3. Экскурсионное обслуживание групп Посетителей осуществляется по предварительно оформленным и оплаченным заявкам (путевкам) в экскурсионном бюро (не более 10/15/20 человек в группе, в зависимости от программы и объекта Музея).

2.9.4. Проход Посетителей через турникет или контрольный пункт осуществляется по входным билетам или билетам на программу.

2.9.5. Сопровождающие организованные группы лица обязаны довести до сведения каждого члена своей группы Правила посещения Музея.

2.9.6. На каждую приобретенную путевку для организованной группы школьников или студентов бесплатно допускается только одно сопровождающее лицо.

2.9.7. Сборные экскурсии проводятся в соответствии с графиком работы экскурсоводов, по мере формирования групп (не более 10/15 человек в группе).

Сборная группа формируется из Посетителей разного возраста (школьного возраста и старше).

2.9.8. Организованные группы туристов посещают Музей при наличии между Музеем и туристической фирмой (далее - Фирма) договора об организации экскурсоведения с группами иностранных/русскоговорящих туристов на территории Исторического музея.

Экскурсоведение туристических групп осуществляется в часы работы Музея или по предварительному согласованию с администрацией Музея: до открытия или после закрытия Музея, в выходные и праздничные дни, в соответствии с графиком-заявкой (далее по тексту – график), который формируются Фирмой через автоматизированную систему резервирования и продажи билетов, установленную в Музее, утверждается Музеем в течение 3 (трёх) рабочих дней.

Экскурсоведение туристических групп осуществляется силами экскурсоводов Музея. Исключение составляют экскурсионные группы иностранных туристов туристических фирм, имеющих гидов-переводчиков, прошедших специальное обучение в Историческом музее и получивших соответствующую аккредитацию. Экскурсоведение осуществляется на русском языке. В случае, если экскурсия проводится сотрудником Музея для иностранных граждан,

экскурсоведение осуществляется на русском языке под перевод. Фирма предоставляет переводчика.

Музей предоставляет Фирме право самостоятельно обеспечивать экскурсионное обслуживание туристических групп на иностранном языке. Гиды-переводчики, проводящие экскурсию должны соответствовать требованиям, изложенным в «Положении об обязанностях и квалификационных требованиях гида-переводчика (экскурсовода) для получения аккредитации на право ведения экскурсий в городе Москве», утвержденном Распоряжением Заместителя Председателя Правительства Москвы от 20.03.1998г. № 224-РЗП «О формировании единой системы аккредитации гидов-переводчиков и экскурсоводов в г. Москве».

Количество экскурсий, в рамках одного графика, ограничивается условиями Договора и техническими возможностями объектов Музея.

Каждая экскурсия проводится исключительно для одной сформированной Фирмой группы экскурсантов; численность экскурсантов, составляющих группу, не может превышать 10 (десяти) человек для «Палат бояр Романовых» и 15 (пятнадцати) человек для всех остальных объектов Музея.

***Примечания.**

При соблюдении следующих условий сторонним организациям разрешается:

1. Проведение экскурсий на объектах Музея с собственным гидом при наличии:
 - письма (заявки) о разрешении проведения экскурсии с собственным гидом, завизированного руководителем организации;
 - письменного разрешения директора Музея, либо его уполномоченным лицом;
 - согласования даты и времени проведения экскурсии с экскурсионным бюро;
 - оплаты путевки на группу;
 - наличия исторического образования у гида.
2. Проведение Квестов на объектах Музея при наличии:
 - предварительного согласования программы Квеста с методистами научно-просветительского направления;
 - заключенного договора с Музеем на проведение Квестов;
 - согласования даты и времени с экскурсионным бюро;
 - количество групп не должно превышать шести на одно время.

2.10. В ходе посещения экспозиций и выставок Музея Посетители имеют право:

2.10.1. Ознакомиться с экспозициями, осмотреть залы, следуя только по маршруту, обозначенному указателями и специальными ограждениями-леерами.

2.10.2. Получить экскурсионное обслуживание в соответствии с утверждённой методической документацией и с учётом практической возможности в Музее, в сформированной группе от 1 до 10/15 человек, в зависимости от объекта Музея.

2.10.3. Получать информацию, касающуюся порядка и условий доступа к музейным предметам и музейным коллекциям.

2.10.4. Получить бесплатно дополнительную информацию с мониторов в вестибюлях и залах Музея. Устную информацию и информационные листовки по экспозиционным залам и выставкам у администраторов.

2.10.5. Пользоваться на экспозициях устройствами типа «аудиогид» или персональными устройствами с программами аудиогидов.

2.10.6. Производить видео-, кино- и фотосъёмку без вспышки любительской камерой в пределах границ, разрешённых для прохода экскурсантов и обозначенных в экспозиционных залах леерами.

2.10.7. При необходимости перемещаться по экспозициям в инвалидной коляске, с детской прогулочной коляской, предварительно очистив колёса от загрязнений, за

исключением Музея «Покровский собор» (доступны территория и первый ярус собора) и Музея «Палаты бояр Романовых».

2.10.8.Посетители имеют право на обжалование действий (бездействий) должностных лиц Музея Директору Музея. В обращении в обязательном порядке должно быть указаны:

-фамилия, имя, отчество гражданина, который подает заявление, его место жительства или временного пребывания;

-наименование объекта, должность, фамилия, имя, отчество работника, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы Посетителя Музея;

-суть нарушения прав и законных интересов;

-сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его обращения;

-иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

2.11.Администрация Музея имеет право:

2.11.1.Изменять цены на входные билеты в Музей: на экспозиции, выставки и музейные мероприятия.

2.11.2.Разрешать бесплатное посещение, либо посещение на льготной основе Посетителям, по официальному письменному обращению от Министерства культуры Российской Федерации, органов государственной и исполнительной власти Российской Федерации, общественных организаций, работников бюджетных учреждений подведомственных Министерству культуры Российской Федерации.

2.11.3.Изменять продолжительность работы экспозиций и выставок в сторону увеличения или сокращения.

2.11.4.Отказать в обслуживании лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.11.5.Установить нахождение в зале не более одной группы.

2.11.6.Ограничить количество Посетителей мероприятия. Прекратить доступ Посетителей после начала мероприятия.

2.11.7.В случае значительного увеличения интенсивности посещения сократить продолжительность осмотра экспозиции.

2.11.8.Закреть экспозицию в целом или отдельные залы, в том числе на технические перерывы, в связи с показаниями температуры и влажности воздуха, которые не соответствуют нормам, определенным правилами хранения музейных экспонатов или по иным техническим причинам.

2.11.9.Закреть экспозиции по иным техническим причинам.

2.11.10.Запретить фото- и видеосъемку отдельных предметов/экспозиций, обозначив соответствующим знаком «Фото- и видеосъемка запрещена».

2.11.11.Самостоятельно или с привлечением третьих лиц контролировать качество осуществляемого туристической Firmой экскурсоведения. Выполняя контрольные функции, Музей вправе использовать средства аудио- и видеозаписи. По итогам контрольных проверок Музей может проинформировать Firmу о качестве оказанных тем или иным гидом-переводчиком экскурсионных услуг.

III.Заключительные положения.

3.1.Настоящие Правила доступны для ознакомления Посетителями на каждом из объектов Музея.

3.2.Контроль за соблюдением Правил посещения Музея Посетителями осуществляют: контролеры билетов, администраторы, организаторы экскурсий, экскурсоводы, сотрудники службы музейной безопасности и отдела хранения экспозиции, музейные смотрители в залах

Музея, сотрудники Музея, ответственные за проведения специальных мероприятий и сотрудники полиции в рамках своих должностных обязанностей.

3.3.Посетители, сопровождающие несовершеннолетних детей, несут личную ответственность за обеспечение их безопасности и соблюдение детьми настоящих Правил.

3.4.Материальный ущерб, причиненный Музеем по вине Посетителя, должен быть возмещен Посетителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5.Книга отзывов находится у администраторов на объектах Музея.

3.6.Контакты:

-телефон справочной службы: 8 (495) 692-40-19;

-телефон экскурсионного бюро главного здания и Музея «Отечественной войны 1812 года»: 8 (495) 692-37-31;

-телефон экскурсионного бюро Музея «Покровский собор»: 8 (495) 698-33-04;

-телефон экскурсионного бюро Музея «Палаты бояр Романовых»: 8 (495) 698-12-56;

-электронный адрес справочного бюро: visitor@shm.ru.

Исп. Эндеко Е.Е., Лысенко С.А.